GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL) AGRO FALISCO E VALLE DEL TEVERE
Sede Legale: Civita Castellana (VT), Via Salvador Allende n. 33
C.F. 90121360565 | PEC: galagrofalisco@pec.it | Sito Web: www.galagrofalisco.it

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO (RAF)

PROGRAMMAZIONE LEADER 2023-2027 – STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)

Per la Selezione di una figura per **Responsabile Amministrativo e Finanziario** (RAF del Gruppo di Azione Locale "G.A.L. Agro Falisco – Valle del Tevere" CSR LAZIO 2023/2027 – SRG06 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER.

Il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del "G.A.L. Agro Falisco – Valle del Tevere", in attuazione della deliberazione del 6 Luglio 2026 rende noto che:

VISTO lo Statuto del Gruppo di Azione Locale "G.A.L. Agro Falisco – Valle del Tevere"

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai Piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (Piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/2117 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, che modifica il regolamento (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, il regolamento (UE) n. 1151/2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari, il regolamento (UE) n. 251/2014 concernente la definizione, la designazione, la presentazione, l'etichettatura e la protezione delle indicazioni geografiche dei prodotti vitivinicoli aromatizzati e il regolamento (UE) n. 228/2013 recante misure specifiche nel settore dell'agricoltura a favore delle regioni ultra periferiche dell'Unione;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/2289 di esecuzione della Commissione del 21 dicembre 2021, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla presentazione del contenuto dei piani strategici;

VISTO il Piano strategico della PAC (PSP) 2023-2027, approvato dalla Commissione UE nella versione 1.2 con decisione C (2022) 8645 finale del 2 dicembre 2022;

VISTA la deliberazione n. 15 del 12 gennaio 2023, concernente "Regolamento UE n. 2021/2115 - Piano Strategico della PAC (PSP) per il periodo 2023-2027. Approvazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027. Avvio dell'attuazione regionale della programmazione della PAC 2023-2027."

VISTA la D.G.R. n. 391 del 20 luglio 2023 concernente "Regolamento UE n. 2021/2115 – Piano Strategico della PAC (PSP) per il periodo 2023- 2027. Modifiche al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027 di cui alla DGR 15/2023" con la quale, tra l'altro, si è preso atto delle modifiche apportate alle schede degli Interventi SRG05 "Supporto preparatorio" e SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);

CONSIDERATO che l'art. 6, comma 1, del Bando regionale approvato con la predetta D.G.R. n. 412/2023 ha previsto un finanziamento totale (FEASRSTATO-REGIONE) pari ad Euro 78.000.000,00;

VISTO l'art. 32, paragrafo 3, del Reg. (UE) 2021/1060 in ottemperanza del quale la selezione dei GAL dovrà essere effettuata entro il termine stabilito dallo stesso Regolamento e che, da tale termine, i GAL dovranno essere nelle condizioni di svolgere i propri compiti ai sensi dell'art. 33 del Reg. (UE) 2021/1060;

CONSIDERATO che la copertura finanziaria per l'attuazione di tali Interventi Leader è assicurata dalle risorse allocate nel piano finanziario dei documenti di programmazione dello sviluppo rurale per il periodo 2023-2027 (PSP e CSR) e che le funzioni di Organismo Pagatore sono attribuite all'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) che, nell'ambito delle proprie competenze e previa l'autorizzazione alla liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione Regionale, provvede all'erogazione dei contributi spettanti ai soggetti beneficiari;

VISTI i contenuti del capitolo del CSR del Gruppo di Azione Locale "Agro Falisco - Valle del Tevere", attinente "GESTIONE DEL GAL: SEDE E PERSONALE"

VISTA la deliberazione del CdA del 6 Luglio 2026 con la quale è stato approvato l'avviso per la selezione del personale direttivo (Responsabile amministrativo e Finanziario) del GAL Agro Falisco – Valle del Tevere.

CONSIDERATO che è necessario dare attuazione alla Strategia di Sviluppo Locale del G.A.L. Agro Falisco – Valle del Tevere attraverso la selezione del personale della propria struttura operativa, in esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del 6 Luglio 2026;

DATO ATTO dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane attualmente disponibili all'interno dell'Ente per far fronte alle specifiche, complesse e infungibili esigenze di natura amministrativo-contabile connesse all'attuazione del Piano, non essendo presenti in organico figure professionali dotate dei requisiti tecnici richiesti;

TUTTO QUANTO SOPRA VISTO E CONSIDERATO

ART. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE E QUADRO NORMATIVO

Il Gruppo di Azione Locale (GAL) Agro Falisco e Valle del Tevere indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di **Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF)**.

L'incarico si inserisce nel quadro della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027, con un piano finanziario complessivo di € 4.437.897,79, finanziato a valere sui fondi dell'Unione Europea, dello Stato Italiano e della Regione Lazio.

La procedura risponde alle necessità di gestione amministrativa, finanziaria, contabile e di rendicontazione del GAL ed è disciplinata dal presente bando (di seguito *lex specialis*) in stretta coerenza con:

- Il Regolamento (UE) n. 2021/2115 e la regolamentazione comunitaria sul modello LEADER;
- Il Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio 2023-2027;
- I principi costituzionali di imparzialità, trasparenza e buon andamento di cui all'**Art. 97 della Costituzione**;
- La Legge n. 241/1990 in materia di motivazione, trasparenza e accesso agli atti amministrativi.

ART. 2 - DURATA, NATURA E COMPENSO DELL'INCARICO

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un soggetto cui conferire l'incarico di Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) del GAL. Nello specifico, la figura professionale individuata, coordinandosi con la struttura direttiva dell'Ente, dovrà assicurare il corretto espletamento delle seguenti mansioni:

- Esperire le procedure di acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento del GAL, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici;

- Curare la rendicontazione periodica e finale delle spese di funzionamento e di animazione dell'Ente;
- Sovraintendere all'organizzazione e alla corretta tenuta del sistema di archiviazione e gestione documentale (in formato cartaceo e digitale);
- Gestire i pagamenti e i flussi finanziari, curando i rapporti amministrativi e le interlocuzioni formali con l'Organismo Pagatore e l'Autorità di Gestione Regionale;
- Garantire la correttezza formale e sostanziale degli atti amministrativi e contabili predisposti dal GAL nell'ambito del proprio Piano di Sviluppo.

Il rapporto si configura quale prestazione d'opera intellettuale e lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 e ss. c.c. A tal fine, si precisa che il professionista opererà con piena autonomia organizzativa, senza alcun vincolo di orario predeterminato né obbligo di presenza continuativa presso la sede del GAL, garantendo unicamente il coordinamento con la struttura direttiva per il raggiungimento degli obiettivi.

Il contratto decorrerà dalla data di formale sottoscrizione della convenzione e avrà durata sino alla formale conclusione del progetto e delle correlate attività di rendicontazione, e comunque nei limiti della programmazione temporale e dei finanziamenti disponibili a valere sulla SSL 2023-2027.

Il compenso complessivo massimo per l'intera durata dell'incarico, in conformità alla SSL del GAL approvata dalla Regione Lazio con determinazione n. G16088 del 30/11/2023, è stabilito nell'importo massimo di Euro 118.200,00 (centodiciottomiladuecento/00), comprensivo di spese, oltre IVA – ove dovuta - e Cassa di Previdenza professionale.

Al fine di consentire la regolare rendicontazione periodica e in ossequio al principio di determinabilità del corrispettivo, l'erogazione del predetto compenso avverrà per stati di avanzamento, proporzionandola ai mesi di effettiva esecuzione del contratto. A tal fine, il compenso massimo è riparametrato applicando un tetto mensile virtuale non superiore ad Euro 2.500,00, fermo restando il divieto assoluto di superamento dell'importo totale massimo di Euro 118.200,00 per l'intero ciclo di programmazione.

In ogni caso, l'esigibilità e la materiale erogazione di ciascun SAL in favore del professionista sono espressamente e inderogabilmente subordinate all'effettivo trasferimento delle relative risorse finanziarie FEASR da parte dell'Organismo Pagatore (AGEA) e/o della Regione Lazio nelle casse del GAL. Il professionista, con la sottoscrizione del contratto d'incarico, rinuncia sin d'ora a sollevare eccezioni, a richiedere interessi di mora (ex D.Lgs. 231/2002) o ad avanzare pretese risarcitorie nei confronti del GAL in caso di ritardato, parziale o mancato pagamento derivante da cause imputabili ai tempi e alle procedure di erogazione degli Enti sovraordinati.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti minimi a pena di esclusione:

3.1 Requisiti Generali

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse alla funzione;
- Assenza di condanne penali passate in giudicato e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego;
- Non essere destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, nonché di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato licenziato per giusta causa, destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o enti privati gestori di fondi pubblici;

3.2 Requisiti Specifici di Accesso

Titolo di Studio: Possesso di uno dei seguenti titoli di studio accademici afferenti alle discipline giuridiche, economiche o dell'amministrazione pubblica:

- **Diploma di Laurea (DL)** conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al D.M. 509/1999 (cd. "Vecchio Ordinamento") in: Giurisprudenza; Economia e Commercio; Economia Aziendale; Scienze dell'Amministrazione; Scienze Politiche; o titoli dichiarati strettamente equipollenti dalla normativa vigente.
- **Laurea Magistrale (LM)** (ex D.M. n. 270/2004) appartenente ad una delle seguenti classi:
  - LMG/01 (Giurisprudenza)
  - LM-56 (Scienze dell'economia)
  - LM-63 (Scienze delle pubbliche amministrazioni)
  - LM-77 (Scienze economico-aziendali)
  - LM-62 (Scienze della politica)
- **Laurea Specialistica (LS)** (ex D.M. n. 509/1999) appartenente alle classi ex D.M. 509/99 normativamente equiparate alle suindicate classi di Laurea Magistrale ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (ovvero: 22/S Giurisprudenza; 64/S Scienze dell'economia; 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni; 84/S Scienze economico-aziendali; 70/S Scienze della politica).
- **Laurea Triennale (L)** di primo livello (ex D.M. n. 270/2004 o corrispondente classe ex D.M. n. 509/1999) appartenente ad una delle seguenti classi:

- L-14 (Scienze dei servizi giuridici)
- L-16 (Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione)
- L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale)
- L-33 (Scienze economiche)

Ai fini dell'ammissione, si precisa che i titoli accademici conseguiti all'estero sono considerati validi purché dichiarati equivalenti o equipollenti a uno dei titoli suindicati ai sensi della vigente normativa in materia. È onere del candidato indicare nella domanda gli estremi del provvedimento che sancisce detta equipollenza, ovvero allegare copia della ricevuta di avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001; in tale ultima ipotesi, il candidato sarà ammesso alla procedura con riserva.

Esperienza Professionale: Comprovata iscrizione ad albi professionali (es. Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Avvocati, Revisori Legali) oppure documentata esperienza, anche non continuativa, in funzioni direttive, di coordinamento o di gestione amministrativo-contabile presso enti pubblici o privati, per un periodo non inferiore a 10 anni (120 mesi). Si precisa che il predetto requisito decennale costituisce condicio sine qua non per la partecipazione ed è richiesto a pena di esclusione, in ossequio al principio di autovincolo dettato dal paragrafo 10 della Strategia di Sviluppo Locale approvata.

Clausola di computo: I primi 10 anni (120 mesi) di esperienza professionale e/o iscrizione all'Albo, computati quale requisito minimo di ammissione ai sensi del presente articolo, non sono suscettibili di valutazione ai fini del punteggio di merito di cui al successivo Articolo 5. Pertanto, l'attribuzione dei punteggi per l'anzianità professionale (generale o specifica) decorrerà esclusivamente a partire dal 121° mese di attività documentata.

3.3 Incompatibilità e Conflitto di Interessi

- In stringente ossequio al principio di separazione delle funzioni imposto dalla normativa comunitaria in ambito LEADER/CSR, l'attività di Responsabile Amministrativo-Finanziario (RAF) è assolutamente incompatibile con le funzioni di istruttoria, valutazione e controllo di primo livello dei progetti presentati a valere sui bandi del Piano di Sviluppo Locale.
- Il candidato, all'atto di presentazione della domanda e successivamente al momento della stipula della convenzione, è tenuto a dichiarare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità rispetto alle funzioni da espletare.

ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 in conformità al modello "Allegato A" unito al presente bando, dovrà pervenire a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 13:00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione** dell'avviso sul sito istituzionale del GAL. Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo o di sabato, lo stesso s'intende prorogato di diritto alle ore 13:00 del primo giorno lavorativo immediatamente successivo.

Modalità di invio

La trasmissione deve avvenire esclusivamente tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC)** del candidato, inviata all'indirizzo: galagrofalisco@pec.it.

L'oggetto della PEC dovrà riportare tassativamente la seguente dicitura: **"Domanda di selezione RAF - Avviso Pubblico n. 1/2026"**.

Documentazione obbligatoria (da allegare in formato PDF)

1. Modulo di domanda (**Allegato A**) interamente compilato, datato e sottoscritto con firma autografa o firma digitale;
2. Curriculum Vitae in formato europeo (Europass), dettagliato, datato e sottoscritto;
3. Copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità e del codice fiscale, in corso di validità.

L'omessa sottoscrizione della domanda o del Curriculum Vitae, nonché la mancanza anche di uno solo dei documenti prescritti, comporterà l'esclusione immediata dalla selezione.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (MASSIMO 60 PUNTI) La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione Giudicatrice successivamente alla verifica dei requisiti di ammissione. L'attribuzione dei punteggi risponde a criteri oggettivi e a progressione lineare, escludendo penalizzazioni arbitrarie.

5.1 Tabella di Ripartizione dei Punteggi

Macro-Criterio	Tipologia di Titolo Valutabile	Punteggio Parziale	Punteggio Massimo Attribuibile
A) Titolo di Studio di Accesso (Non cumulabili)	• Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento • Laurea Magistrale (LM) ex D.M. 270/04 • Laurea Specialistica (LS) ex D.M. 509/99	12,00 punti 12,00 punti	**Max 12,00 punti**

Macro-Criterio	Tipologia di Titolo Valutabile	Punteggio Parziale	Punteggio Massimo Attribuibile
	• Laurea Triennale (L) di primo livello	12,00 punti 6,00 punti	
B) Anzianità Professionale Generale	• Anzianità complessiva di iscrizione ad Albi professionali o di comprovata attività di gestione amministrativa/direttiva (con tassativa esclusione dei periodi già oggetto di valutazione nel successivo Macro-Criterio C), **eccedente i primi 10 anni richiesti come requisito di accesso**, calcolata a partire dal 121° mese di maturazione.	4,00 punti per ogni anno intero *(pari a 1,00 punto per ogni trimestre intero)*	**Max 24,00 punti** *Tale punteggio massimo è raggiungibile maturando 6 anni interi eccedenti i requisiti di accesso. Eventuali periodi ulteriori non daranno luogo ad attribuzione di punteggio.*
C) Esperienza Specifica nei GAL o Fondi UE	• Comprovata attività di gestione, controllo, monitoraggio o rendicontazione di fondi SIE (FEASR, FESR, FSE), PSR/CSR o attività diretta di RAF/Coordinatore svolta presso GAL, **eccedente i primi 10 anni richiesti come requisito di accesso** (ove utilizzati per l'ammissione), calcolata a partire dal 121° mese di maturazione.	4,00 punti per ogni anno intero *(pari a 1,00 punto per ogni trimestre intero)*	**Max 24,00 punti** *Tale punteggio massimo è raggiungibile maturando 6 anni interi eccedenti i requisiti di accesso. Eventuali periodi ulteriori non daranno luogo ad attribuzione di punteggio.*

5.2 Regole tassative per il computo e l'attribuzione dei punteggi

- **Inerenza e Non Cumulabilità del Criterio A**: I punteggi relativi ai titoli di studio non sono in alcun modo cumulabili tra loro. La Commissione esaminatrice valuterà esclusivamente il titolo di livello più elevato dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.
- **Onere di Specificazione dei Criteri B e C:** Ai fini dell'attribuzione dei punteggi per l'esperienza professionale (generale e specifica), le dichiarazioni sostitutive allegate alla domanda dovranno indicare, a pena di non valutazione del titolo, i seguenti elementi minimi di verifica: la data esatta di inizio e di fine del servizio o dell'incarico (giorno/mese/anno), l'esatta denominazione dell'Ente, Amministrazione o datore di lavoro, nonché la natura specifica delle mansioni concretamente svolte. In assenza di tali elementi, il periodo contestato non sarà oggetto di punteggio. Le frazioni inferiori all'anno solare verranno calcolate in dodicesimi. A tal fine, per ogni mese intero di attività documentata, la Commissione attribuirà un punteggio pari a 1/3 di punto (0,333 periodico). Ai fini del calcolo definitivo per ciascun criterio, la somma matematica dei punteggi frazionati sarà troncata al secondo decimale, fermo restando il raggiungimento della soglia massima di attribuzione fissata a 4,00 punti per ogni accumulo di 12 mesi.
- **Divieto di Cumulo e Regola di Sottrazione Temporale:** In ossequio al principio del divieto di doppia valutazione (*bis in idem*), i medesimi periodi di attività lavorativa o professionale valutati e conteggiati ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al Macro-Criterio C (Esperienza Specifica) non sono in alcun modo computabili ai fini del Macro-Criterio B (Anzianità Generale). In caso di sovrapposizione temporale tra più incarichi o tra l'iscrizione all'Albo e un rapporto di collaborazione specialistica, la Commissione procederà allo scorporo del periodo, assegnando il punteggio sul Macro-Criterio C e conteggiando nel Macro-Criterio B i soli periodi professionali residui, garantendo che lo stesso arco temporale non venga valorizzato due volte. Qualora il candidato ometta di specificare l'imputazione temporale, la Commissione attribuirà d'ufficio il punteggio nel criterio più favorevole al candidato, disponendo la contestuale non computabilità del medesimo periodo nell'altro criterio, al fine di garantire il divieto di *bis in idem*.
- Qualora il candidato vanti un'esperienza mista (in parte generale e in parte specifica) atta a soddisfare il requisito di accesso di 120 mesi di cui all'Art. 3.2, la Commissione procederà a scomputare il decennio di ammissione prioritariamente dall'anzianità generale (Macro-Criterio B) e, solo per la parte residua, dall'esperienza specifica (Macro-Criterio C), al fine di garantire al candidato la massima valorizzazione possibile dei titoli eccedenti.

ART. 6 - COLLOQUIO ORALE (MASSIMO 40 PUNTI)

Il colloquio orale si svolgerà in seduta pubblica ed è preordinato a verificare le competenze tecniche e l'idoneità attitudinale del candidato in relazione alle mansioni del profilo di RAF.

Divieto di duplicazione valutativa: È fatto assoluto divieto alla Commissione esaminatrice di valutare, in sede di colloquio, la durata quantitativa delle esperienze professionali o la presenza di titoli accademici già computati e valorizzati nella fase di valutazione dei titoli (Art. 5).

6.1 Aree Tematiche Obbligatorie e Punteggi Massimi

- **Area 1 (Max 13 punti):** Normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile (Reg. UE 2021/2115, programmazione LEADER, linee guida del CSR Lazio, Statuto del GAL).
- **Area 2 (Max 12 punti):** Conoscenza della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) e dello Statuto del GAL Agro Falisco e Valle del Tevere e delle caratteristiche socio-economiche del territorio di riferimento.
- **Area 3 (Max 10 punti):** Gestione amministrativo-contabile, bilancio degli enti, procedure di evidenza pubblica e di spesa, flussi di rendicontazione e utilizzo operativo della piattaforma del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN).
- **Area 4 (Max 5 punti):** Competenze informatiche avanzate applicate alla gestione procedurale e documentale dell'Ente.

6.2 Meccanismo di Valutazione a Coefficienti

Il punteggio complessivo del colloquio orale sarà assegnato dalla Commissione applicando alle singole aree tematiche un coefficiente numerico qualitativo, secondo lo schema a progressione geometrico-lineare di seguito predeterminato:

Giudizio Qualitativo	Descrittore Analitico della Performance	Coefficiente
ECCELLENTE / OTTIMO	Piena, esaustiva ed approfondita padronanza della materia; assoluta proprietà di linguaggio tecnico, fluidità espositiva e rigore logico-argomentativo.	**1,00**
ELEVATO	Ampia e sicura conoscenza dei contenuti; risposte precise, puntuali e sistematiche, supportate da una corretta terminologia specialistica.	**0,80**
BUONO	Soddisfacente e completa conoscenza della materia; esposizione chiara e sostanzialmente corretta, pur in presenza di marginali e lievi imprecisioni formali.	**0,65**

Giudizio Qualitativo	Descrittore Analitico della Performance	Coefficiente
SUFFICIENTE	Conoscenza elementare e basica dei costrutti e dei concetti richiesti; risposte limitate agli elementi essenziali, con un'esposizione priva di gravi errori ma priva di approfondimento.	**0,60**
MEDIOCRE / INADEGUATO	Conoscenza frammentaria e lacunosa; risposte imprecise che denotano scarsa assimilazione dei concetti fondamentali ed esposizione incerta.	**0,30**
INSUFFICIENTE	Gravi, radicali e diffuse lacune concettuali; totale incapacità di orientarsi tra i temi proposti, risposte errate, non conferenti o scena muta.	**0,00**

Il punteggio di ciascuna area tematica è determinato dal prodotto matematico tra il punteggio massimo previsto per l'area medesima ed il coefficiente qualitativo assegnato dalla Commissione, secondo la formula:

Punteggio Area = Punteggio Massimo Area X Coefficiente

Il colloquio orale si intende superato con esito positivo qualora il candidato consegua un punteggio complessivo non inferiore a 24,00 punti (pari alla sufficienza matematica del 60% dei punti disponibili). Il mancato raggiungimento di tale soglia minima comporta l'inidoneità del candidato e la conseguente esclusione dalla procedura selettiva, indipendentemente dal punteggio conseguito nella precedente valutazione dei titoli.

Qualora l'applicazione dei coefficienti determini punteggi con decimali, il punteggio della singola Area sarà espresso fino al secondo decimale. Il punteggio complessivo finale del colloquio sarà arrotondato al secondo decimale (all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5).

6.3 Obbligo di Verbalizzazione e Motivazione

La Commissione ha l'obbligo di inserire a verbale le domande specifiche poste a ciascun candidato, il coefficiente assegnato per ogni area tematica e una sintetica ma chiara motivazione che espliciti l'iter logico-valutativo seguito per l'attribuzione del giudizio qualitativo.

6.4 Garanzie di oggettività del colloquio. Al fine di garantire la massima trasparenza e la *par condicio* tra i candidati, la Commissione Giudicatrice, in seduta riservata antecedente all'inizio dei colloqui, predeterminerà una serie di quesiti per ciascuna Area Tematica. In sede di prova, i candidati procederanno all'estrazione a sorte delle domande alle quali dovranno rispondere. Di tali operazioni sarà data puntuale evidenza a verbale.

ART. 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta da 3 membri (un Presidente e due soggetti esperti), nominati dal Consiglio di Amministrazione del GAL in epoca successiva alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Al fine di garantire i principi di terzietà e imparzialità, i componenti del Consiglio di Amministrazione in carica non possono far parte della Commissione Giudicatrice. Almeno uno dei soggetti esperti nominati dovrà possedere una comprovata e specifica competenza in materia di fondi strutturali europei (FEASR) e programmazione LEADER.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal componente della Commissione anagraficamente più giovane.

All'atto dell'insediamento e prima di prendere formale cognizione dei nominativi dei candidati ammessi, tutti i componenti della Commissione dovranno sottoscrivere una formale dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, astensione o conflitto di interessi ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

ART. 8 - GRADUATORIA FINALE, APPROVAZIONE E CRITERI DI SPAREGGIO

La graduatoria generale di merito è formata ordinando i candidati in base alla somma algebrica del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli (max 60 punti) e del punteggio riportato nel colloquio orale (max 40 punti), per un punteggio massimo complessivo di 100 punti.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'ordine di graduatoria è determinato applicando i seguenti criteri di preferenza in ordine gerarchico ed esclusivo:

1. Maggiore punteggio conseguito nella prova del colloquio orale (Art. 6);
2. Maggiore punteggio conseguito nel macro-criterio "C" relativo all'esperienza specifica nei GAL/Fondi UE (Art. 5.1);
3. Minore età anagrafica del candidato al momento della scadenza del bando.

La graduatoria manterrà efficacia per un periodo di 36 mesi per eventuali necessità di scorrimento, espressamente subordinato alla effettiva disponibilità di idonea copertura finanziaria a valere sui fondi del SSL 2023-2027 o su altre fonti di bilancio dell'Ente.

ART. 9 - PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIRITTO DI ACCESSO

Ogni atto relativo alla presente procedura di selezione (incluso il bando, i provvedimenti di ammissione/esclusione, i verbali della Commissione e la graduatoria finale) è assoggettato agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 (Amministrazione Trasparente).

Ai partecipanti è garantito il diritto di accesso documentale e civico ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Ogni provvedimento che incida sulla posizione giuridica dei candidati recherà idonea e formale motivazione in merito all'iter logico seguito dall'organo deliberante.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal GAL Agro Falisco e Valle del Tevere, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva, per la formazione della graduatoria e per la successiva stipula del contratto. La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'adempimento di obblighi di legge. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità previste e in conformità agli obblighi di archiviazione documentale dell'Ente. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dare seguito alla domanda. I candidati possono esercitare in ogni momento i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR, rivolgendosi al Titolare tramite PEC.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA CONTENZIOSA

11.1 Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente selezione è Ing. Federico Pangrazi, al quale potranno essere indirizzate richieste di chiarimento formale via PEC: **federico.pangrazi@ingpec.eu**

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI E RIMEDI GIURISDIZIONALI

12.1 Il GAL Agro Falisco e Valle del Tevere si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso Pubblico esclusivamente per documentate e sopravvenute ragioni di interesse pubblico, nonché in caso di mancato, ritardato o parziale trasferimento delle risorse finanziarie a valere sulla SSL 2023-2027 da parte della Regione Lazio o dell'Organismo Pagatore. In ossequio ai principi di buona fede e legittimo affidamento, l'eventuale revoca sarà tempestivamente comunicata; ai candidati non spetterà alcun indennizzo o risarcimento, fatto salvo il rimborso delle sole spese documentate per la partecipazione, ove normativamente previsto.

12.2 Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente. Il presente avviso non costituisce impegno nei confronti dei candidati, né le domande di partecipazione potranno vincolare il GAL Agro Falisco - Valle del Tevere qualora non dovesse procedere in merito all'incarico. La partecipazione alla procedura di selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso Pubblico. L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d'incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse successivamente alla deliberazione di approvazione del CdA del GAL Agro Falisco - Valle del Tevere.

12.3 Il GAL Agro Falisco - Valle del Tevere può procrastinare nel tempo la stipula del contratto d'incarico dandone adeguata motivazione. La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso Pubblico e sia ritenuta meritevole all'esito della valutazione dei titoli e del superamento con esito positivo del prescritto colloquio orale, di cui all'art. 6 della presente *lex specialis*.

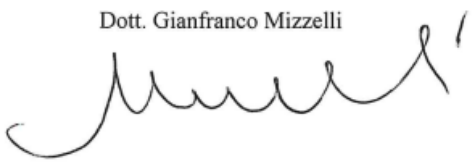
12.4 Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso Pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti normative, disciplinanti la materia. Al fine di assicurare un'ulteriore diffusione dei termini e delle modalità del presente Avviso Pubblico, sarà trasmessa copia di questo ai soci pubblici del GAL Agro Falisco - Valle del Tevere, con richiesta di darne la massima diffusione e pubblicità. Sono parti integranti del seguente Avviso Pubblico l'Allegato A (Modello Domanda) ed i relativi allegati documentali richiesti.

12.5 Rimedi Giurisdizionali: Avverso il presente bando e gli atti conclusivi della procedura selettiva è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) per il Lazio, Sede di Roma, entro il termine perentorio di 60 giorni dalla pubblicazione dell'atto.

Civita Castellana, 8 Luglio 2026

Il Presidente

Dott. Gianfranco Mizzelli



Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
GAL Agro Falisco e Valle del Tevere
(Gianfranco Mizzelli)

ALLEGATO A - MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(Da trasmettere esclusivamente in formato PDF tramite PEC all'indirizzo: galagrofalisco@pec.it)

Spett.le
GAL AGRO FALISCO – VALLE DEL TEVERE
Via Salvador Allende, n. 33
01033 — Civita Castellana (Viterbo)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento dell'incarico di Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) del GAL Agro Falisco – Valle del Tevere.

Il/La sottoscritto/a:
_____

Nato/a a: _____ Prov. () **il //**_____

Residente a: _____ Prov. (____)

Via/Piazza: _____ n. civ. _____

Codice Fiscale:
_____

Partita IVA (se posseduta): _____

Indirizzo PEC (tassativo per comunicazioni): _____

Telefono Fisso: _____ Cellulare: _____

DOMANDA

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) del Gruppo di Azione Locale Agro Falisco - Valle del Tevere.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- Di avere la cittadinanza italiana *(ovvero del seguente altro Stato membro dell'Unione Europea:* _____*)*;
- Di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

- Di non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né di avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione di rapporti di impiego o di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- Di non essere destinatario/a di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che precludano l'assunzione di incarichi di natura pubblica;
- Di non essere mai stato/a licenziato/a, dispensato/a, destituito/a o interdetto/a dal servizio presso pubbliche amministrazioni o enti di diritto privato gestori di fondi pubblici;
- Di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, ad esercitare l'incarico messo a bando, in conformità alle norme generali in materia di stabilità dei rapporti con gli enti gestori di fondi pubblici e alle disposizioni statutarie del GAL;
- Di essere pienamente consapevole e di accettare il divieto assoluto, stabilito dall'Art. 3.3 del bando in osservanza della normativa comunitaria e del CSR Lazio, di svolgere funzioni di istruttoria, valutazione e controllo di primo livello sui progetti presentati a valere sui bandi del Piano di Sviluppo Locale (PSL) del GAL Agro Falisco e Valle del Tevere per tutta la durata dell'incarico;
- Di essere in possesso del titolo di studio e dei requisiti minimi di esperienza professionale richiesti dall'Art. 3 dell'Avviso Pubblico, accettando espressamente che, in ottemperanza alla clausola di sterilizzazione ivi prevista, i primi 10 anni di esperienza non saranno computati ai fini del punteggio di merito di cui all'Art. 5;
- Di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni normative, contrattuali ed economiche previste dal bando di selezione.

CHIEDE

Che tutte le comunicazioni formali relative alla presente procedura selettiva siano inviate all'indirizzo PEC sopraindicato, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del medesimo.

DICHIARA

Di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta all'Articolo 10 del Bando di selezione, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Si allegano alla presente istanza (in formato PDF):

1. *Curriculum Vitae* in formato europeo (Europass) redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva **di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, valido anche per la valutazione dei titoli;
2. Fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità.

Luogo e data, _____ **Firma (estesa e leggibile)**

SPECIFICA APPROVAZIONE CLAUSOLE EX ARTT. 1341 E 1342 C.C.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso piena e analitica cognizione e di approvare specificamente ed incondizionatamente, agli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, le disposizioni della *lex specialis* contenute nei seguenti articoli del Bando:

- **Art. 2:** Subordinazione ed esigibilità dell'erogazione del compenso all'effettiva erogazione delle risorse FEASR da parte dell'Organismo Pagatore;
- **Art. 12.1:** Facoltà di revoca, sospensione o modifica della procedura senza obbligo di preavviso, indennizzo o risarcimento danni in favore dei candidati ammessi o aggiudicatari.

Luogo e data, _____

Firma (estesa e leggibile)