Civita Castellana, 26 ottobre 2026

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno 2026, il giorno 26 del mese di ottobre, alle ore 16:45, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del G.A.L. Agro Falisco – Valle del Tevere, in modalità audio-video conferenza (piattaforma Microsoft Teams), come espressamente consentito dall'Art. 27 dello Statuto del GAL, il quale prevede che "le riunioni del Consiglio di Amministrazione possono svolgersi anche con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati".

La riunione è stata convocata in via d'urgenza in data 23 ottobre 2026 per garantire il rispetto del termine perentorio del 28 ottobre 2026, fissato per l'ottemperanza alle Richieste di Azioni Correttive (RAC) formulate nel Verbale di Audit iniziale della Regione Lazio del 25 agosto 2026.

Sono presenti:

Dott. Gianfranco Mizzelli (Presidente)

Sig. Danilo Barboni (Consigliere)

Dott. Antonio Mancini (Consigliere)

Dott. Walter Cardinale (Consigliere) assente giustificato

Dott. Antonio Sciardiglia (Consigliere)

Assistono:

Sig.ra Vanessa Losurdo, in qualità di Segretario verbalizzante.

Dott. Nazareno Della Reda, revisore dei conti

Il Presidente, constatata la regolare costituzione dell'organo con la presenza della maggioranza dei suoi componenti, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza, invitando la Sig.ra Vanessa Losurdo a svolgere le funzioni di Segretario e a redigere il presente verbale.

Il Presidente illustra l'ORDINE DEL GIORNO così come comunicato con convocazione d'urgenza:

- Approvazione graduatoria selezione Direttore Tecnico (DT) e Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) del GAL Agro Falisco e della Valle del Tevere;

- Autorizzazione al Presidente a firmare i contratti del DT e del RAF;
- Avvio della procedura di acquisto delle licenze Microsoft Teams e del sistema informatico gestionale;
- Varie ed eventuali.

Il Consiglio, preso atto dell'ordine del giorno, lo approva all'unanimità senza modifiche.

Il Presidente ricorda a tutti i presenti l'obbligo di astensione dalla discussione e dalla votazione, ai sensi dell'art. 78, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), come richiamato dal Provvedimento di concessione n. SRG06B-12, per le deliberazioni che riguardano interessi propri o di parenti/affini fino al quarto grado. Nessun consigliere dichiara la sussistenza di cause di conflitto di interesse sugli argomenti all'ordine del giorno.

PUNTO 1: Approvazione graduatoria selezione Direttore Tecnico (DT) e Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF)

Il Presidente dà atto che la Commissione Giudicatrice, regolarmente nominata e insediata, ha concluso i lavori di valutazione dei titoli e dei colloqui per le procedure di selezione del Direttore Tecnico e del Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF), redigendo le relative graduatorie finali.

Il Presidente illustra sinteticamente l'esito delle selezioni, evidenziando che le procedure hanno garantito i principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, e che i candidati primi classificati possiedono tutti i requisiti richiesti dai rispettivi bandi di selezione.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione e visionata la documentazione prodotta dalla Commissione (che si intende qui allegata come Allegato A e Allegato B),

DELIBERA all'unanimità

di approvare le graduatorie finali delle selezioni per il conferimento degli incarichi di Direttore Tecnico e di Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF);

di dare atto che risultano vincitori delle procedure:

Per l'incarico di Direttore Tecnico: il dott. Francesco Candi con un punteggio complessivo di 96.20;

Per l'incarico di RAF: il Dott. Andrea Fantini con un punteggio complessivo di 99.0.

PUNTO 2: Autorizzazione al Presidente a firmare i contratti del DT e del RAF

Il Presidente rappresenta la necessità di formalizzare con la massima celerità i rapporti contrattuali con i soggetti vincitori delle selezioni, al fine di dare immediata esecuzione alle

disposizioni del Provvedimento di concessione n. SRG06B-12 e di ottemperare alla RAC del Verbale di Audit del 25/08/2026, che richiedeva la definizione della struttura amministrativa entro 60 giorni.

Il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA all'unanimità

di autorizzare il Presidente del GAL, Dott. Gianfranco Mizzelli, a sottoscrivere i contratti di incarico di lavoro autonomo (ex artt. 2222 e ss. c.c.) con il/ Dott. Francesco Candi per l'incarico di Direttore Tecnico e con il il Dott. Andrea Fantini per l'incarico di Responsabile Amministrativo e Finanziario;

che i contratti dovranno essere redatti in conformità agli schemi approvati e alle condizioni economiche e normative previste dai rispettivi avvisi di selezione pubblici.

PUNTO 3: Avvio della procedura di acquisto dei Teams e sistema informatico gestionale

Il Presidente evidenzia che il Verbale di Audit iniziale del 25 agosto 2026 ha formulato specifiche prescrizioni (RAC) relative alla necessità di dotare la sede operativa di una "struttura informatica adeguata ai compiti affidati", di attivare un "account su piattaforma telematica per videoconferenze" e di garantire la sicurezza e riservatezza della documentazione.

Al fine di adempiere a tali prescrizioni entro la scadenza del 28 ottobre 2026, è necessario avviare con urgenza l'acquisizione delle licenze software necessarie (es. Microsoft Teams per le riunioni del CdA e dello staff) e di un software gestionale per la protocollazione, l'archiviazione e la tracciabilità delle pratiche (come richiesto dalle note dell'audit).

Il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA all'unanimità

di approvare l'avvio immediato della procedura di acquisto per l'abbonamento annuale alle licenze Microsoft Teams (o piattaforma equivalente) e per l'acquisizione di un sistema informatico gestionale per la gestione documentale e la protocollazione;

di autorizzare il RAF (non appena in carica) o, in via transitoria e urgente, il Presidente del GAL, a procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici con imputazione della spesa al Sottointervento B (Gestione del GAL) del Piano Finanziario della SSL 2023-2027.

PUNTO 4: Varie ed eventuali

Null'altro essendovi da deliberare, e non intervenendo ulteriori richieste di parola, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 17.30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

(Vanessa Losurdo)

Il Presidente del CdA

Il Presidente

Dott. Gianfranco Mizzelli